

Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego
Kalsk 91
66-100 Sulechów
Tel. 68 385 20-91
www.lodr.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

pn. „ Termomodernizacja budynku w Kalsku- ocieplenie ścian zewnętrznych”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, ze zm.).

Zatwierdzono:

.....
Dyrektor

1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego

Kalsk 91

66-100 Sulechów

www.lodr.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane

Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określony został w obmiarze robót, projekcie budowlanym oraz opisie technicznym zamówienia.

Przedmiot zamówienia:

1) Prace podstawowe (kluczowe):

a) ocieplenie ścian zewnętrznych podłużnych i szczytowych (bez cokołu):

- nadziemia ścian podłużnych ocieplenie styropianem grafitowym EPS fasada L-033 grub. 12cm o współczynniku przewodzenia ciepła 0,032W/mK,
- nadziemia ścian szczytowych ocieplenie styropianem grafitowym EPS fasada L-033 grub. 13cm o współczynniku przewodzenia ciepła 0,032W/mK,
- ościeża okienne i drzwiowe ocieplenie styropianem grub. 2cm.,
- krawędzie należy zabezpieczyć kątownikiem aluminiowym z siatką.

b) struktura ocieplonych ścian zewnętrznych;

- tynk akrylowy, dekoracyjny o uziarnieniu 2mm, faktura typu baranek,
- powierzchnia tynku malowana dwukrotnie mikrosilikonową farbą elewacyjną
- kolorystyka wg projektu. Na elewacji występują elementy dekoracyjne w postaci pionowych i poziomych pasów międzyokiennych oraz logo Ośrodka o wymiarze 4,0 x 1,28m. *Kolorystyka elewacji (pasy) wykonana na podstawie wzornika farb StoColour System i StoDesign Architectural Colours nr 16100, nr 36302, nr 36304. Podstawowy kolor elewacji dopasować do barwy fasad segmentów przyległych.*
- ościeża okienne w kolorze białym.

c) dylatacje - połączenia segmentów, wiatrolapu kotłowni należy oddzielić rozprężną taśmą uszczelniającą na etapie klejenia styropianu.

Uwaga

- 1) Detale dociepleń w szczególności w miejscach istotnych z punktu widzenia trwałości i szczelności izolacyjnej elementów (obróbki, dylatacje budynku) należy rozwiązać zgodnie z przyjętym systemem docieplenia i obowiązującą aprobatą techniczną dla docieplenia ścian metodą lekko-moką.
- 2) Przed przystąpieniem do prac należy wykonać po całym obwodzie budynku próbne odwierty celem określenia parametrów technicznych ścian, a co za tym idzie odpowiedniego dobrania długości kołków mocujących.
- 3) Przy zamawianiu farb posługiwać się numerami katalogowymi. Jakikolwiek zmiany kolorystyczne elewacji uzgodnić z zamawiającym.

2) Prace przygotowawcze i towarzyszące:

- a) zabezpieczenie stolarki okiennej i drzwiowej podczas wykonywanych prac elewacyjnych,
- b) przygotowanie podłoża pod ocieplenie (oczyszczenie z glonów, brudu, zagruntowanie),
- c) sprawdzenie istniejących okładzin pod kątem kompletności i przylegania do ścian. Elementy spękane, odparzone lub w inny sposób zniszczone skuć i uzupełnić nową wyprawą tynkarską lub pogrubioną warstwą styropianu dla uzyskania równej powierzchni. Podobnie wyrównać istniejące nierówności ścian,
- d) demontaż zewnętrznych blaszanych parapetów i montaż nowych parapetów z blachy cynkowo-tytanowej o gr. 0,7 mm, powlekanej w kolorze brązowym. Minimalny wysięg parapetu poza lico wykończonej ściany – 5 cm z uwzględnieniem grubości izolacji termicznej. Parapety zewnętrzne montować na podkładzie z folii PCV 0,2 mm, umocować do podłoża i uszczelnić silikonem od strony zewnętrznej, zachowując odpowiednie spadki. Parapety wewnętrzne pozostają bez zmian,
- e) demontaż i powtórny montaż rur spustowych i rynien z blachy ocynkowanej, oraz odsunięcie odcinków żeliwnych kanalizacji deszczowej w celu wykonania ocieplenia ścian,
- f) demontaż obróbek blacharskich nadających się do dalszego użytkowania,
- g) wymiana stolarki okiennej drewnianej trzydzielnej na stolarkę z PCV uchylno – rozwieralną (przynajmniej jedno skrzydło uchylne), zachowując istniejący podział okna,

h) Wymiana istniejącej ślusarki drzwiowej dwuskrzydłowej. Drzwi oraz ościeżnica profilowana, wykonana ze stali ocynkowanej, lakierowanej w kolorze brązowym . Współczynnik przenikalności cieplnej $K \leq 2,0 \text{ W/m}^2\text{K}$. Zawiasy (3 szt. dla skrzydła) spawane do ościeżnicy z regulacją wysokości. Skrzydło drzwi wyposażone w zamek wpuszczany z wkładką patentową, klamko-klamkę, uszczelki. Bierno skrzydło regulowane zasuwą dwustronną.

Nowa ślusarka drzwiowa osadzona zostanie w istniejącym otworze drzwiowym, zachowując wszystkie istniejące wymiary.

- i) montaż nad drzwiami zewnętrznymi elewacji wschodniej zadaszenia z poliwęglanu,
- j) wszystkie istniejące otwory wentylacyjne stropodachu należy przedłużyć poza lico wykonanego ocieplenia przy użyciu rurek PCV $\varnothing 50\text{mm}$, końcówki zabezpieczyć kratką z siatką przeciw owadom. Ten sam sposób zastosować przy kratkach wentylacyjnych kotłowni,
- k) demontaż i montaż drobnych elementów ze ścian (klimatyzatory, kamery, lampy, kable itp.),
- l) demontaż i powtórny montaż instalacji odgromowej pionowej. Zamontowanie do ścian rury PN20 25x4,2 mm dla przeprowadzenia zwodów pionowych instalacji odgromowej pod tynkiem. Złącza kontrolne montować powyżej cokołu, ukryte w puszkach PLEXO 105 x 105 x 55 mm, montowanych w warstwie docieplającej,
- m) wiązki istniejących kabli ułożyć w bruzdach oraz korytkach ochronnych,
- n) remont dachu nad wejściem do kotłowni wraz z usunięciem istniejącego pokrycia, położeniem papy termozgrzewalnej, montażem obróbek blacharskich w tym rynny i rury spustowej. Ściany wiatrołapu bez ocieplenia, założona struktura - malowana,
- o) elementy stalowe balustrad, krat – sprawdzić, poprawić mocowanie, oczyścić z rdzy, pomalować w kolorze brązowym. Płyty balkonów (od strony kotłowni) zdemontować. Pozostawiając balustrady zabezpieczające otwory drzwiowe,
- p) spody oraz czoła balkonów, wyszpachlować i oraz pomalować farbą ochronną do betonu - w kolorze elewacji,
- q) uszczelnienie połączeń styku ścian budynku hotelowego z wiatrołapem kotłowni i segmentami pozostałymi (dylatacje). Na etapie klejenia styropianu zastosować rozprężną taśmę uszczelniającą.

3) Prace po wykonaniu ocieplenia

- a) wykonać pomiary elektryczne sprawdzające skuteczność działania instalacji odgromowej.

4) Prace porządkowe

- a) sprzątnięcie i uporządkowanie pomieszczeń i terenu po zakończeniu robót w obrębie prowadzonych prac.
- b) montaż i demontaż rusztowania.
- c) wywiezienie gruzu i materiałów zdemontowanych.

Oznaczenie wg wspólnego Słownika Zamówień:

KOD CPV 45.00.00.00-7 Roboty budowlane

KOD CPV 45.45.30.00-7 Roboty remontowe i renowacyjne

KOD CPV 45.40.00.00-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

KOD CPV 45.44.30.00-4 Roboty elewacyjne

KOD CPV 45.32.10.00-3 Izolacja cieplna

KOD CPV 45.32.40.00-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej

KOD CPV 45.44.21.00-8 Roboty malarskie

Istnieje możliwość oględzin miejsca robót indywidualnie, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

Miejsce realizacji: Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, Kalsk 91, 66-100 Sulechów.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7)

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie musi zostać zrealizowane w terminie: data zakończenia: 31.07.2017 r.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zmianami), spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

Lp.	Warunki
1	Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2	Wiedza i doświadczenie O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia.
3	Potencjał techniczny O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.
4	Osoby zdolne do wykonania zamówienia O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
5	Sytuacja ekonomiczna i finansowa O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 6.

Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców na podstawie przepisów art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn.

zm.). Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnianiu warunków Oświadczenie o spełnianiu warunków.
2	Załącznik nr 9 Wykaz robót budowlanych Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia (termomodernizacja budynków), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, dat i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wymagane minimum 3 roboty budowlane w tym zakresie, o wartości minimum 200 000 PLN brutto każda.
3	Załącznik nr 8 Wykaz osób Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Należy wskazać osobę kierującą budową, posiadającą przygotowanie zawodowe do wykonywania samodzielnej funkcji kierownika budowy i robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.
4	Załącznik nr 8a Oświadczenie o posiadaniu uprawnień Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wymienione w wykazie osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ), posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, będzie żądał dokumentów dotyczących w szczególności:

- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

b) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
2	Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
3	Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
4	Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5	Aktualna informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 21 ustawy Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w wyżej wymienionym zakresie, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

6	<p>Zał. nr 6 Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej</p> <p>Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.</p>
<p>Dokumenty dotyczące podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy</p> <p>Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy.</p>	

Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Lp.	Wymagany dokument
1	<p>Dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.</p>
2	<p>Dokument potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.</p>
3	<p>Dokument potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.</p>
4	<p>Zaświadczenie w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14,21 ustawy</p> <p>Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy</p>

przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się odpowiednio do właściwych organów kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Wskazane dokumenty mogą być doręczone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca kluczowe części zamówienia wykonuje osobiście tj.:

- a) ocieplenie ścian zewnętrznych podłużnych i szczytowych (bez cokołu):
 - nadziemia ścian podłużnych ocieplenie styropianem grafitowym EPS fasada L-033 grub. 12cm o współczynniku przewodzenia ciepła 0,032W/mK,
 - nadziemia ścian szczytowych ocieplenie styropianem grafitowym EPS fasada L-033 grub. 13cm o współczynniku przewodzenia ciepła 0,032W/mK,
 - ościeża okienne i drzwiowe ocieplenie styropianem grub. 2cm.,
 - krawędzie należy zabezpieczyć kątownikiem aluminiowym z siatką.
- b) struktura ocieplonych ścian zewnętrznych;

- tynk akrylowy, dekoracyjny o uziarnieniu 2mm, faktura typu baranek,
 - powierzchnia tynku malowana dwukrotnie mikrosilikonową farbą elewacyjną
 - kolorystyka wg projektu. Na elewacji występują elementy dekoracyjne w postaci pionowych i poziomych pasów międzyokiennych oraz logo Ośrodka o wymiarze 4,0 x 1,28m. *Kolorystyka elewacji (pasy) wykonana na podstawie wzornika farb StoColour System i StoDesign Architectural Colours nr 16100, nr 36302, nr 36304. Podstawowy kolor elewacji dopasować do barwy fasad segmentów przyległych.*
 - ościeża okienne w kolorze białym.
- c) dylatacje - połączenia segmentów, wiatrolapu kotłowni należy oddzielić rozprężną taśmą uszczelniającą na etapie klejenia styropianu.

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.

Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – **Zał. Nr 2 do siwz.**

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenia przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń albo sprzeciwu, a także terminy na zgłoszenie zastrzeżeń albo sprzeciwu określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7.

Informacje o umowach o podwykonawstwo na dostawy lub usługi o wartości większej niż 0,5 % wynagrodzenia brutto, które zostanie określone w §5 ust. 1 Umowy, wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo: dostaw materiałów służących realizacji robót budowlanych ujętych w opisie przedmiotu zamówienia oraz usług, określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 7.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszcza na stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza na stronie internetowej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

W zakresie formalnym i merytorycznym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:

***Małgorzata Hassa, Wiesława Ciepluch** – tel. 68 385 20-91 wew. 360
e-mail: m.hassa@lodr.pl, Fax : 68 385 2868 w sprawach
merytorycznych zamówienia.*

***Joanna Neckar** - e-mail: j.neckar@lodr.pl, tel. 68 385 20-91 wew. 307
Fax 68 385 28 68 w sprawach formalnych zamówienia.*

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku 7⁰⁰-15⁰⁰

Dzień 02.05.2017 r., jest ustalony w Lubuskim Ośrodku Doradztwa Rolniczego, jako dzień dodatkowo wolny od pracy.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: **9.000,00 PLN** (słownie: dziewięć tysięcy zł 00/100 PLN).

Wadium należy wnieść w terminie do dnia 2017-05-09 do godz. 10:00.

Wadium ma być wniesione w jednej z następujących form:

- Pieniądzu: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Zielonej Górze 24 1130 1222 0030 2053 4720 0004 w treści przelewu zapis: „Termomodernizacja budynku w Kalsku – ocieplenie ścian zewnętrznych”

lub gotówkowo w kasie LODR – w dni robocze (Kalsk 91, 66-100 Sulechów 7.00-15.00),

- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

- gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych

-poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804 z późn. zm.).

Wadium, Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium na okres związania ofertą.

Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Wadium, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego

oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa a art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Oferta musi być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia - **Zał. Nr 1 wraz z kosztorysem ofertowym**.

Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane. Można też odrębnie ponumerować strony kopii kosztorysu ofertowego, który najlepiej spiąć (np.: w skoroszytcie miękkim) i dołączyć do oferty oddzielnie.

Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

Zawartość oferty: wypełniony formularz oferty oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: Oferta na „Termomodernizacja budynku w Kalsku – ocieplenie ścian zewnętrznych”, NIE OTWIERAĆ przed: 2017-05-09, godz. 10:15”. Na zewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty.

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, część

oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. Lubuski Ośrodek Doradztwa Rolniczego, Kalsk 91, 66-100 Sulechów, w sekretariacie do dnia 2017-05-09 do godz. 10:00.

Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 2017-05-09 o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, piętro I-pokój nr 110. Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu ofertowym (zał. nr 1) wartość całkowitą netto, stawkę VAT, wartość całkowitą brutto za wykonanie zamówienia. **Cena wynikała będzie z dokumentacji projektowej. Obmiar kosztorysowy z opisem (zał. Nr 3),** jest dokumentem pomocniczym, mającym na celu ułatwienie oszacowania wartości zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia rozliczeń pomiędzy nim, a Wykonawcą w walutach obcych.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena	60%
2	Okres gwarancji dodatkowy	40%

Punkty przyznawane, będą liczone według następujących wzorów:

Nr kryterium	Wzór
1	Cena (C) Liczba punktów = $(C_{min}/C_{of}) * 60\% * 100$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie
2	Okres gwarancji dodatkowy (OG) Liczba punktów = $(OG_{o}/OG_{max}) * 40\% * 100$ gdzie: OG_{o} - okres gwarancji z oferty ocenianej OG_{max} - najdłuższy okres gwarancji

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywany na podstawie udzielonego okresu gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia podany przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym. Okres gwarancji Wykonawca podaje w pełnych miesiącach. Gwarancja dodatkowa oznacza miesiące powyżej 36 miesięcy, których wymaga Zamawiający.

Uwaga!

Najkrótszy możliwy termin okresu gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 36 miesięcy. Najdłuższy możliwy termin okresu gwarancji uwzględniony do oceny ofert: 60 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy do oceny oferty zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą. Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres (60 miesięcy) – otrzymuje 40 pkt. Wykonawca, który zaoferuje najkrótszy okres (36 miesięcy) – otrzymuje 0 pkt. W przypadku gdy Wykonawcy zaproponują wartości pośrednie pomiędzy okresem gwarancji 36 miesięcy a 60 miesięcy, otrzymają liczbę punktów obliczoną wg wzoru powyżej. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tego kryterium może uzyskać maksymalnie 40 pkt. Suma punktów z obu kryteriów (C+OG) daje wartość punktową danej oferty.

Oferta najkorzystniejsza to oferta z największą liczbą punktów.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

jest niezgodna z ustawą; jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji; zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia; została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert; zawiera błędy w obliczeniu ceny; Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki; jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;

- terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

Ogłoszenie zawierające te informacje, Zamawiający umieści na stronie internetowej www.lodr.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę odrębnym pismem lub telefonicznie.

Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne) Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Przed dniem przekazania terenu budowy Wykonawca, dostarczy Zamawiającemu dowód ubezpieczenia Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej i następstw nieszczęśliwych wypadków.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 6 % ceny ofertowej brutto.

Zabezpieczenie ma być wniesione w formie pieniądza:

- Pieniądzu: Bank Gospodarstwa Krajowego Oddział w Zielonej Górze 24 1130 1222 0030 2053 4720 0004 w treści przelewu zapis: „Termomodernizacja budynku w Kalsku – ocieplenie ścian zewnętrznych” lub gotówkowo w kasie LODR – w dni robocze (Kalsk 91, 66-100 Sulechów 7.00-15.00).

Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający środki te, przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy, na rachunek bankowy Wykonawcy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

18.1 Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

18.2. Istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, możliwe są w następującym zakresie i przy zaistnieniu poniższych przesłanek:

1) złożenia przez Wykonawcę wniosku o skrócenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, jeżeli skrócenie tego terminu nie wpłynie negatywnie na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,

2) wystąpienia działań i zaniechań instytucji zaangażowanych w realizację, kontrolę lub finansowanie zamówienia,

18.3 Zmiana zakresu i sposobu wykonania Przedmiotu Umowy możliwa jest w następujących przypadkach:

- 1) zastosowania nowych technologii, jeżeli zmiana jest korzystna z punktu widzenia realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszty ponoszone przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie Przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność Przedmiotu Umowy,
- 2) wykrycie błędów w dokumentacji projektowej.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzona przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego,
- opisu przedmiotu zamówienia,
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w formie papierowej albo postaci elektronicznej opatrzonej własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.).

Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

20. AUKCJA ELEKTRONICZNA

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

21. POZOSTAŁE INFORMACJE

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

Załącznikami do niniejszego dokumentu są:

Nr	Nazwa dokumentu / wzoru
1	Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
2	Załącznik nr 2 Wykaz części zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom
3	Załącznik nr 3 Obmiar robót
4	Załącznik nr 4 Oświadczenie o spełnianiu warunków
5	Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
6	Załącznik nr 6 Informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

7	Zał. nr 7 Wzór umowy
8	Zał. nr 8 Wykaz osób
9	Zał. nr 8a Oświadczenie o posiadaniu uprawnień
10	Zał. nr 9 Wykaz robót budowlanych
11	Zał. nr 10 Opis techniczny inwestycji
12	Zał. nr 11 Projekt budowlany